

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Нижнекамский музыкальный колледж имени Салиха Сайдашева»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
НМК им. С.Сайдашева

Р.Ш. Хасанова Р.Ш. Хасанова



УТВЕРЖДАЮ

Директор НМК им. С.Сайдашева
А.Н. Гилазов А.Н. Гилазов

«07» апреля 2021 года

ПРИНЯТО

на общем собрании работников и обучающихся
(протокол № 3 от 02.04.2021 г.)

Введено в действие

приказом директора

(Приказ № 30/3-од от 07.04.2021 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей

г. Нижнекамск
2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей как органа самоуправления ГАПОУ «Нижнекамский музыкальный колледж им. С Сайдашева» (далее – колледж). Совет родителей создается в целях содействия образовательному учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей.

1.2. Положение о Совете родителей обсуждается и принимается на общем собрании работников и обучающихся, утверждается и вводится в действие приказом по образовательному учреждению; изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.3. Совет родителей (далее - Совет) избирается общим собранием родителей.

1.4. Совет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Совета 1 год. Численный состав Совета определяется образовательным учреждением самостоятельно.

1.5. Совет организует свою работу следующим образом:

- на первом заседании избирает председателя, который организует работу членов Совета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе;

- составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед образовательным учреждением;

- принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются).

1.6. Для координации работы в состав Совета назначается заместитель руководителя образовательного учреждения (педагогический работник по представлению руководства).

1.7. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, типовым положением об образовательном учреждении, Уставом и настоящим Положением.

1.8. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

1.9. Обязательными являются только те решения Совета, в целях, реализации которых издается приказ по образовательному учреждению.

2. Основные задачи Совета

2.1. Содействие руководству образовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровью обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся, в т. ч. социально незащищенных;
- в организации и проведении общих внеколеджских мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся колледжа по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Установление единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом образовательного учреждения и семьей.

2.4. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни образовательного учреждения, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

2.5. Оказание непосредственной помощи руководству в укреплении материально-технической базы образовательного колледжа.

3. Функции Совета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь, в частности, в приобретении учебников и учебных пособий, подготовке наглядных методических пособий).

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях. Оказывает содействие в проведении общих мероприятий.

3.3. Участвует в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году.

3.4. Совместно с руководством колледжа контролирует организацию качественного питания обучающихся и их медицинского обслуживания.

3.5. Оказывает помощь руководству образовательного учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.

3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенными настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению директора колледжа.

3.7. Обсуждает локальные акты образовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления

образовательного процесса, выполнения санитарно- гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций колледжа.

3.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом колледжа по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления по вопросам проведения общих мероприятий и другим, относящимся к компетенции Совета.

3.12. Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы колледжа, его благоустройству и созданию в нем оптимальных условий для пребывания обучающихся в учебных кабинетах.

4. Права Совета

4.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления колледжа по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации колледжа, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.

4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения в части установления прав обучающихся.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся.

4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общих мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций на более высоком уровне.

4.9. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.

4.10. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на заседаниях педагогического совета, других органов

самоуправления по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

5. Ответственность Совета

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, реализацию рекомендаций.
- 5.3. Установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством колледжа, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6. Делопроизводство Совета

- 6.1. Совет ведёт протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства образовательного учреждения.
- 6.2. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в канцелярии образовательного учреждения. Срок хранения не более трех лет.
- 6.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя или избранного секретаря Совета.